**Rencana Pelaksanaan Proyek**

**Kemudahan Pengaksesaan Sistem Informasi Melalui WebsiteProfile Kelurahan Sangkar Nihuta**

**Proyek Akhir 1**

Semester 2 2021/2022

Disusun oleh:

Kelompok 19

1. Dion Saputra Manurung (Nim 13321008)
2. Putra Rejeki Silaen (Nim 13321010)
3. Josua Raja Pratama Marbun (Nim 13321024)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Institute Tecnology Del** | **Nomor Dokumen** | | **Halaman** |
| PIP-PA1-2022-13 | | 13 |
| **Revisi** | v.0. | 24-03-2022 |

**Ringkasan**

Dokumen Project implementation Plan (PIP) adalah dokumen yang berisi tentang rencana pelaksanaan tugas Proyek Akhir (PA) 1. Proyek yang akan dikembangkan adalah Website Profile Kelurahan Sangkar Nihuta. Dokumen ini meliputi bagian pendahuluan yang menjelaskan rincian umum dalam penulisan dokumen. Pada bagian Deskripsi Umum Proyek “Website Profile Kelurahan Sangkar Nihuta” yang merupakan halaman web mengenai seputar kependudukan di Kelurahan Sangkar Nihuta, Balige.Website ini dibuat agar masyarakat luas yang ingin berkunjung di Kota Balige terkhususnya di Kelurahan Sangkar Nihuta dapat melihat baik jumlah penduduk,luas daerah,dan seputar profile Kelurahan Sangkar Nihuta.

Dokumen ini dibuat agar dapat digunakan sebagai referensi dan perencanaan pengimplementasian bagi developer.

Kata kunci : Lembaga, Rencana, Website , Sistem Informasi, Sangkar Nihuta

**Daftar Isi**

[1 Pendahuluan 4](#_Toc22764)

[1.1 Maksud Penulisan Dokumen 4](#_Toc22765)

[1.2 Definisi, Akronim Dan Singkatan 4](#_Toc22766)

[1.3 Dokumen Rujukan 4](#_Toc22767)

[1.4 Ikhtisar Dokumen 4](#_Toc22768)

[2 Deskripsi Umum 5](#_Toc22769)

[2.1 Latar Belakang 5](#_Toc22770)

[2.2 Tujuan 5](#_Toc22771)

[2.3 Input 5](#_Toc22772)

[2.4 Deliverables 6](#_Toc22773)

[3 Pengelolaan (Manajemen) 8](#_Toc22774)

[3.1 Struktur Organisasi 8](#_Toc22775)

[3.2 Alokasi Personil, Deksripsi Tugas dan Tanggung Jawab 8](#_Toc22776)

[3.3 Tujuan dan Prioritas 9](#_Toc22777)

[3.4 Asumsi, Kebergantungan dan Kendala 9](#_Toc22778)

[4 Paket Kerja, Jadwal dan Anggaran 10](#_Toc22779)

[4.1 Paket Kerja 10](#_Toc22780)

[4.2 Jadwal 10](#_Toc22781)

[4.3 Kebutuhan Tenaga Kerja 11](#_Toc22782)

[4.4 Kebutuhan Logistik 11](#_Toc22783)

[5 Penutup 12](#_Toc22784)

[Lampiran-1 12](#_Toc22785)

[Sejarah Versi dan Revisi 12](#_Toc22786)

[Sejarah Perubahan 12](#_Toc22787)

# Pendahuluan

Pada bab ini akan dijelaskan terkait maksud penulisan dokumen,definisi,akronim dan singkatan,dokumen rujukan dan ikhtisiar dari dokumen secara keseluruhan.

## Maksud Penulisan Dokumen

Dokumen ini ditulis untuk semua pihak dalam pelaksanaan Proyek Akhir Tahun Pertama yang bertujuan untuk memberikan gambaran yang jelas serta suatu presepsi yang sama tentang pelaksanaan kegiatan Proyek Akhir Tahun Pertama (PA1) sehingga user dan developer dapat mengerti tentang pembangunan sistem/website yang akan dibangun ini.

## Definisi, Akronim Dan Singkatan

Definisi,akronim,dan singkatan yang digunakan dalam penyusunan dokumen ini dapat dilihat pada Tabel 1 di bawah ini.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **No** | **Definisi,Akronim dan singkatan** | **Keterangan** |
| 1. | BUMDes | Badan Usaha Milik Desa |
| 2. | PA1 | Proyek Akhir 1 |
| 3. | BPD | Badan Permusyawaratan Desa |
| 4. | PIP | Proyek Implementasi Plan |

## Dokumen Rujukan

Dokumen yang menjadi rujukan dalam penyusunan dokumen ini adalah:

PiP\_Kel.2\_TK19\_ESS\_PA1 2020 D3 Teknologi\_Komputer, dimana dokumen ini berisikan topik dan deskripsi singkat mengenai proyek yang digunakan sebagai acuan dalam pengerjaan PA 1

## Ikhtisar Dokumen

ToR\_PA1-[19] Dokumen ini merupakai uraian singkat PA1, hasil yang akan diperoleh dari PA1, pendekatan yang dilakukan dalam melaksanakan pekerjaan terkait PA1, ruang lingkup berupa Batasan-batasan dari kegiatan yang dilakukan persyaratan

masukan yang dibutuhkan.

# Deskripsi Umum Proyek

Pada bab ini akan dijelaskan deskripsi umum proyek yang akan dikerjakan yaitu meliputi latar belakang,tujuan,input,dan deliverables yang akan dihasilkan.

## Latar Belakang

Mahasiswa yang melaksanakan PA 1 akan mengerjakan sebuah proyek yaitu Website Profile Kelurahan Sangkar Nihuta, yang berkaitan penting bagi Masyarakat khususnya bagi Masyarakat di desa Sangker Nihuta .Website ini digunakan sebagai media Sistem informasi yang Bermanfaat bagi desa tersebut. Website ini perlu di buat dikarenakan sebelumnya Sistem Informasi pada desa tersebut masih kurang memadai. Sesuai dengan hasil pencarian informasi dari desa tersebut bahwa masyarakat hanya dapat mengetahui informasi dari papan informasi saja. Oleh karena itu, pada PA1 yang dilaksanakan oleh mahasiswa akan menyediakan Sistem informasi untuk mengatasi masalah tersebut, Website Profile Kelurahan Sangkar Nihuta yang nantinya akan menyediakan informasi kelembagaan dan bantuan sosial bagi masyarakat desa tersebut.

## Tujuan

Tujuan pelaksanaan proyek ini adalah untuk membuat sebuah website sebagai pengenalan terhadap profile Kelurahan Sangkar Nihuta agar masyarakat dapat mengenal seputar daerah Kelurahan Sangkar Nihuta.

## Input

Kebutuhan input yang digunakan dalam pengerjaan proyek pembangunan aplikasi web akan dijelaskan pada subbab berikut.

**2.3.1 Sumberdaya manusia**

Sumber daya manusia yang berperan dalam pengerjaan website ini adalah tiga orang anggota kelompok PA1 Group 19 .Selain anggota kelompok sumber daya manusia yang berperan adalah tenaga pengajar yang khususnya bagi Masyarakat ,juga terdapat seorang dosen pembimbing dari IT Del. Adapun sumber daya manusia serta peranan tersebut dapat dilihat pada Tabel 2 berikut:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **No** | **Nama** | **Peran** |
| **1** | Pandapotan Siagian, ST, M.Eng | Dosen Pembimbing |
| **2** | Dion Saputra Manurung | Mahasiswa PA1 |
| **3** | Putra Rejeki Silaen | Mahasiswa PA1 |
| **4** | Josua Raja Pratama Marbun | Mahasiswa PA1 |
| **5** | Patuan Panjaitan | Narasumber |

**2.3.2 Tools/peralatan**

Adapun spesifikasi hardware yang digunakan selama pengerjaan PA1 antara lain sebagai berikut.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| - | Laptop | : ASUS ROG |
| - | Processor | : Intel core i5 |
| - | SSD | : 512 GB |
| - | RAM | : 8 GB |
|  |  |  |

Spesifikasi minimal software lingkungan operasional aplikasi antara lain:

Sistem Operasi : Windows 11

Web browser : Google chrome

Editor : Visual Studio Code

## Deliverables

Deliverables yang dihasilkan dalam proyek ini adalah:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Deliv.Id | Deliverables |  | Dibuat Oleh | Keterangan |
|  | Project Plan |  | Dion Saputra Manurung  Putra Rejeki Silaen  Josua Raja Pratama Marbun | Dokumen ini mendeskripsikan mengenai perencannan terhadap pengerjaan proyek. |
|  | Log activity |  | Dion Saputra Manurung  Putra Rejeki Silaen  Josua Raja Pratama Marbun | Dokumen ini berisikan tentang pengimplementasian jadwal pengerjaan proyek. |
|  | Minutes of meeting |  | Dion Saputra Manurung  Putra Rejeki Silaen  Josua Raja Pratama Marbun | Dokumen ini merupakan hasil diskusi atau arahan mahasiswa PA dengan dosen pembimbing. |
|  | Dokumen Teknis | | Dion Saputra Manurung  Putra Rejeki Silaen  Josua Raja Pratama Marbun | Dokumen ini merupakan dokumen akhir yang merupakan hasil akhir dari pengimplementasian perencanaan. |

# Pengelolaan (Manajemen)

Pada bab ini akan dijelaskan terkait struktur organisasi,alokasi personil dalam pengerjaan proyek,deskripsi tugas dan tanggung jawab,tujuan dan prioritas,serta asumsi kebergantungan dan kendala.

## Struktur Organisasi

Struktur organisasi pelaksanaan proyek dapat dilihat pada Gambar 1

Kepala Program Studi

(Eka Stephani Sinambela)

Mahasiswa Proyek Akhir 1

(Josua Raja Pratama Marbun)

Mahasiswa Proyek Akhir 1

Mahasiswa Proyek Akhir 1

(Dion Saputra Manurung)

(Putra Rejeki Silaen)

Koordinator Proyek Akhir 1

(

Ahmad Purwalaksana

)

Dosen Pembimbing

(

Pandapotan Siagian

)

**Gambar 1.Struktur Organisasi**

## Alokasi Personil, Deksripsi Tugas dan Tanggung Jawab

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No | Nama | Peran | Tanggung Jawab |
| 1. | Eka Stephani Sinambela | Kepala Program Studi |  |
| 2. | Ahmad Purwalaksana | Koordinator Proyek Akhir 1 | Mengkoordinir/mencek setiap progress yang telah dikerjakan. |
| 3. | Pandapotan Siagian | Dosen Pembimbing | Memberikan pengarahan dalam pelaksanaan proyek. |
| 4. | Dion Saputra Manurung | Mahasiswa PA 1 | Mahasiswa pelaksana proyek akhir 1 yang |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | mendesain selama pengerjaan proyek dan berperan dalam  pembangunan proyek |
| 5. | Putra Rejeki Silaen | Mahasiswa PA 1 | Mahasiswa pelaksana proyek akhir 1 yang mendesain selama pengerjaan proyek dan berperan dalam  pembangunan proyek |
| 6. | Josua Raja Pratama Marbun | Mahasiswa PA 1 | Mahasiswa pelaksana proyek akhir 1 yang mendesain selama pengerjaan proyek dan berperan dalam  pembangunan proyek |

## Tujuan dan Prioritas

Tujuan melakukan proyek ini adalah untuk menghasilkan suatu perencanaan dan penjadwalan yang terstruktur, sehingga proyek dapat selesai dengan tepat waktu,serta tujuan proyek dapat terealisasi dengan semestinya. Prioritas dalam proyek adalah agar terwujudnya kemampuan setiap orang yang berperan dalam proyek ini terutama mahasiswa dapat bekerja sama dan saling mendukung dan berkoordinasi untuk menghasilkan proyek yang sesuai dengan ekspektasi.

## Asumsi, Kebergantungan dan Kendala

Misalnya: Asumsi yang digunakan pada pelaksanaan proyek ini adalah

1. Narasumber tanggap terhadap wawancara.
2. Narasumber memberikan informasi dengan semestinya.

Kebergantungan dalam pelaksannan proyek ini adalah keakuratan informasi tergantung dari luas tidaknya wawasan dari narasumber terhadap bidangnya serta tambahan informasi Masyarakat.

Kendala dalam pelaksanaan proyek ini adalah Keterlambatan dalam memperbaharui informasi dalam website yang dibutuhkan oleh Masyarakat nantinya

# Paket Kerja, Jadwal dan Anggaran

## Paket Kerja

Pekerjaan pelaksanaan proyek Profile Kelurahan Sangkar Nihuta ini terdiri dari enam hal :

* Persiapan

Mencakup pada pemilihan topik beserta latar belakang dalam pemilihan topik, kemudian dilakukannya requirement untuk mengetahui berbagai informasi mengenai topik

* Analisis

Mengusai hal-hal yang berhubungan dengan program yang dibuthkan serta pemahaman terhadap metode yang digunakan dalam pengerjaan proyek kemudian pemahaman terhadap pengguanaan aplikasi pendukung dalam pengerjaan proyek.

* Desain

Mencakup pada perencanaan terhadap implementasi aplikasi web dan pencarian data yang diperlukasi pada aplikasi web.

* Implementasi desain

Pengimplementasian terhadap desain yang telah dirancang menggunakan editor yang dibutuhkan

* Testing

Dilakukan setelah implementasi telah selesai, menguji hasil dari implementasi.

* Pelaporan dan dokumentasi

Pembuatan laporan hasil pengerjaan dan pengujian kemudian dilaksankan serah terima dokumen dan seminar finalisasi Proyek Akhir.

## Jadwal

Tahapan pengelolaan proyek Website Kelembagaan dan Bantuan Sosial Sangkar Nihuta dan jadwal secara umum diberikan sebagai berikut.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| no | Tahap | Waktu pelaksanaan |
| 1 | Persiapan | 31 Januari 2022 – Juni 2022 |
| 2 | Analisis | 14 Maret 2022 – 11 April 2022 |
| 3 | Design | 14 Maret 2022 – 11 April 2022 |
| 4 | Implementasi | 18 April 2022 – 30 Mei 2022 |
| 5 | Testing | 18 April 2022 – 30 Mei 2022 |
| 6 | Pelaporan dokumen | 13 Juni 2022 – 15 Juni 2022 |

## Kebutuhan Tenaga Kerja

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No | Nama | Peran | Tanggung Jawab |
| 1. | Eka Stephani Sinambela | Kepala Program Studi |  |
| 2. | Ahmad Purwalaksana | Koordinator Proyek Akhir 1 | Mengkoordinir/mencek setiap progress yang telah dikerjakan. |
| 3. | Pandapotan Siagian | Dosen Pembimbing | Memberikan pengarahan dalam pelaksanaan proyek. |
| 4. | Dion Saputra Manurung | Mahasiswa PA 1 | Mahasiswa pelaksana proyek akhir 1 mengerjakan proyek dan berperan dalam pembangunan proyek. |
| 5. | Putra Rejeki Silaen | Mahasiswa PA 1 | Mahasiswa pelaksana proyek akhir 1 mengerjakan proyek dan berperan dalam pembangunan proyek. |
| 6. | Josua Raja Pratama Marbun | Mahasiswa PA 1 | Mahasiswa pelaksana proyek akhir 1 mengerjakan proyek dan berperan dalam pembangunan proyek. |

## 

## Kebutuhan Logistik

Kebutuhan logistik yang diperlukan dalam pengerjaan proyek ini adalah sebagai berikut.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| No. | Nama | Digunakan ketika |
| 1 | ATK (Alat Tulis Kantor) | Pelaporan dokumen dan bimbingan |

# Penutup

Project Implementation Plan (PIP) ini dibuat agar semua pihak mendapat pemahaman yang sama mengenai ketentuan dan jadwal serta tata cara pelaksanaan.Dengan adanya PIP ini, diharapkan bahwa pengerjaan proyek dilaksanakan dengan terstruktur dan mendapat penilaian secara objektif.

# Lampiran-1

Jika ada, Beri judul, diacu oleh teks

# Sejarah Versi dan Revisi

**No. dokumen :**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No. versi/Revisi** | **Ditulis Oleh** | **Direview Oleh** | **Disetujui oleh** |
|  | [Nama Kelompok] | [Supervisor Proyek] |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

# Sejarah Perubahan

**No. dokumen : No. versi :**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Halaman** | **Semula** | **Menjadi** | **Alasan perubahan** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |